



## INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN

**No. solicitud licencia con remuneración**  
ILR-DIG-GCO-RSJ-0003-2024

**Fecha de informe**  
10/7/2024 2:13:20 PM

**Orden de trabajo**  
53NA477P060000

## DATOS GENERALES

**Apellidos - nombres del servidor**  
SECAIRA JASMEN ROBERT ERNESTO

**Puesto**  
GERENTE COMERCIAL

**Provincia/Ciudad de la comisión**  
PICHINCHA - QUITO

**Nombre de la unidad del servidor**  
GERENCIA COMERCIAL

**Servidores que integran la comisión**  
1

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

## INFORME DE COMISIÓN QUITO

**MIERCOLES 09/25/2024**

### Actividades Realizadas:

1. 15:00-17:33 Viaje desde guayaquil hasta oficinas de ASTINAVE EP En Quito 18:33-20:00 Reunión de revisión de información de proyecto con Gerente General y Gerente Financiero en oficinas de ASTINAVE EP

### Productos Alcanzados:

1. Coordinación y revisión de información relevante, en presentación para PETROECUADOR.

**JUEVES, 26 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

### Actividades realizadas:

1. 08:00-13H00 Reunión en oficinas de ASTINAVE EP, recolección de nuevos datos de información para armar propuesta comercial.
2. 14H30-22:00 Revisión de Informe Técnico sobre el proyecto para PETROECUADOR. Revisión y concordancia con TDR's del cliente. Observaciones sobre cambios procedentes.

### Productos Alcanzados

1. Análisis numérico de costos y ofertas.
2. Base de informe técnico para armado de la propuesta comercial para ser presentada al cliente.
3. Identificación de elementos y/o temas que deben ser ampliados/cambiados/modificados en el TDR del cliente.

**VIERNES, 27 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

### Actividades realizadas:

1. 07:30-09H00 Desayuno de trabajo, previa presentación en oficinas del cliente PETROECUADOR.
2. 10:00-12:00 Reunión en oficinas de PETROECUADOR, presentación de propuesta con sus ejecutivos.
3. 13:00-14:00 Almuerzo de negocios. Pulir criterios y acciones.
4. 18:00-20:10 Viaje desde Quito a Guayaquil

### Productos Alcanzados

1. Consenso sobre la propuesta y necesidad de consideraciones en el TDR existente para el proyecto.
2. Acuerdo de formar mesa técnica entre PETROECUADOR y ASTINAVE EP para revisión de puntos en el TDR.
3. Coordinar con Ingenieros de PETROECUADOR la revisión, alcance y justificación técnica de la propuesta por parte de ASTINAVE EP en relación con nuevas tecnologías que se ofertan en la propuesta.

**Fecha/Hora Salida** 9/25/2024 3:33:00 PM

**Fecha/Hora Llegada** 9/25/2024 5:33:00 PM

Fecha de Impresión 07/10/2024 14:53:31

Página: 2 de 3

Fecha/Hora Retorno 9/30/2024 8:00:00 AM

**NOTA**  
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

Tipo	Nombre	Ruta	F/H Salida	F/H Llegada
AEREO	AVIANCA	GYE-UIO	9/25/2024 4:41:00 PM	9/25/2024 5:33:00 PM
AEREO	AVIANCA	UIO-GYE	9/27/2024 6:00:00 PM	9/27/2024 7:30:00 PM

NOTA: En case de haber utilizado el transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o bloteos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

**Servidor Comisionado**  
SECAIRA JASMEN ROBERT ERNESTO  
F. Aprobación: 10/7/2024 2:13:21 PM

**NOTA**  
El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

**Responsable de la Unidad del Servidor Comisionado**  
PROAÑO LOZANO DALTON JOSUETH  
F. Aprobación: 10/7/2024 2:30:30 PM

**Jefe inmediato del responsable de la unidad**  
PROAÑO LOZANO DALTON JOSUETH  
F. Aprobación: 10/7/2024 2:30:30 PM