



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	ASTILLEROS NAVALES ECUATORIANOS -ASTINAVE EP-
RUC:	0968594300001
REPRESENTANTE LEGAL	BYRON BENITO MACHUCA TREJO
FUNCIÓN:	FUNCIÓN EJECUTIVA
TIPO:	EMPRESAS PÚBLICAS
PERTENECE A:	ASTILLEROS NAVALES ECUATORIANOS -ASTINAVE EP-

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
ZONAL	2

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
-----------	-----------------	-----------------------------

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO		
N/A	2	0	ZONA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	https://astinave.com.ec/

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	LEY ORGÁNICA DE DISCAPACIDADES	EN 2023, TENEMOS UN TOTAL DE 11 SERVIDORES PÚBLICOS Y 5 SUPLENTE CON DISCAPACIDAD, DE LOS CUALES 10 ERAN HOMBRES Y 1 ERA MUJER.	ESTE RESULTADO CONTRIBUYE AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD EN ECUADOR AL PROMOVER LA INCLUSIÓN EN EL ÁMBITO LABORAL. AL TENER UNA PROPORCIÓN SIGNIFICATIVA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LA FUERZA LABORAL, SE FOMENTA LA DIVERSIDAD Y SE CREA UN ENTORNO MÁS INCLUSIVO. ESTO NO SOLO REFLEJA EL COMPROMISO DE LA ORGANIZACIÓN CON LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, SINO QUE TAMBIÉN CONTRIBUYE A LA CONSTRUCCIÓN DE UNA SOCIEDAD MÁS JUSTA Y RESPETUOSA CON LA DIVERSIDAD.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	<p>ASTINAVE EP CUMPLE CON TODAS LAS DISPOSICIONES LEGALES RELACIONADAS CON LA PROTECCIÓN DE LA MATERNIDAD Y LA PATERNIDAD, ASÍ COMO CON LA PROMOCIÓN DE LA LACTANCIA MATERNA Y LA PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES Y EL CONSUMO DE ALCOHOL, TABACO Y OTRAS DROGAS EN EL LUGAR DE TRABAJO. EN PRIMER LUGAR, LA EMPRESA CUENTA CON UNA SALA DE APOYO A LA LACTANCIA MATERNA, CONFORME AL ACUERDO INTERMINISTERIAL NRO. 003 – 2019 Y LA NORMA TÉCNICA PARA LA ADECUACIÓN Y USO DE LAS SALAS DE APOYO A LA LACTANCIA MATERNA. ADEMÁS, SE OTORGA UNA LICENCIA DE MATERNIDAD DE 84 DÍAS, TANTO PARA PARTOS NORMALES COMO POR CESÁREA, CONFORME A LA LEY ORGÁNICA DEL CUIDADO HUMANO Y AL PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE TRABAJO SOCIAL PRD-USP-005. TAMBIÉN SE BRINDA LICENCIA DE PATERNIDAD DE ACUERDO CON LAS MISMAS DISPOSICIONES LEGALES. EN PROCESO SE ENCUENTRA LA IMPLEMENTACIÓN DEL BENEFICIO DE CUIDADO INFANTIL PARA LOS HIJOS MENORES DE 5 AÑOS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA LEY ORGÁNICA DEL CUIDADO HUMANO Y EL PROCEDIMIENTO CORRESPONDIENTE. ADEMÁS, LAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE ASTINAVE EP RECIBEN EL BENEFICIO DE LICENCIA POR PERIODO DE LACTANCIA, DONDE SE LES PERMITE LABORAR 6 HORAS DIARIAS Y DESTINAR 2 HORAS PARA EL CUIDADO DE SU HIJO, SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN MENCIONADA. FINALMENTE, LA EMPRESA CUMPLE CON LA NORMATIVA SOBRE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES Y EL CONSUMO DE ALCOHOL, TABACO Y OTRAS DROGAS EN EL LUGAR DE TRABAJO. IMPLEMENTA UN PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES, COMO LO ESTABLECE EL ACUERDO MINISTERIAL 82 DE 2017, Y UN PROGRAMA DE PREVENCIÓN INTEGRAL DEL USO Y CONSUMO DE SUSTANCIAS EN EL ESPACIO LABORAL, CONFORME AL ACUERDO INTERMINISTERIAL NRO. MDT-MSP-2019-038.</p>	<p>PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN EL 2023:</p> <p>DOS SERVIDORAS OBRERAS/PÚBLICAS HICIERON USO DE LA SALA DE APOYO A LA LACTANCIA MATERNA.</p> <p>SE RECIBIERON 7 SOLICITUDES DE LICENCIA DE MATERNIDAD Y 19 SOLICITUDES DE LICENCIA DE PATERNIDAD, LAS CUALES FUERON GESTIONADAS POR TRABAJO SOCIAL Y REGISTRADAS EN EL MÓDULO DE PERMISOS DE LA WEB INTERNA DE ASTINAVE EP.</p> <p>SE RECIBIERON 13 SOLICITUDES DE LICENCIA POR PERIODO DE LACTANCIA, LAS CUALES FUERON GESTIONADAS POR TRABAJO SOCIAL Y REGISTRADAS EN EL MÓDULO DE PERMISOS DE LA WEB INTERNA DE ASTINAVE EP.</p> <p>SE REALIZARON VARIOS TALLERES Y CAMPAÑAS: TALLER SOBRE ACOSO LABORAL (2 TALLERES: 1 PRESENCIAL, 1 VIRTUAL; ASISTENTES 328). TALLER DE PREVENCIÓN DE ESTRÉS (2 TALLERES: 1 PRESENCIAL, 1 VIRTUAL; ASISTENTES 238). TALLER SOBRE CONFLICTO Y TRABAJO (2 TALLERES: 1 PRESENCIAL, 1 VIRTUAL; ASISTENTES 328). TALLER DE TRABAJO EMOCIONAL (2 TALLERES: 1 PRESENCIAL, 1 VIRTUAL; ASISTENTES 328). TALLER SOBRE RIESGOS PSICOSOCIALES, PREVENCIÓN DE ESTRÉS, TRABAJO EMOCIONAL Y CONFLICTO FAMILIAR (2 TALLERES: 1 PRESENCIAL, 1 VIRTUAL; ASISTENTES 250). CAMPAÑA PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO, SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA (2 TALLERES: 1 PRESENCIAL, 1 VIRTUAL; ASISTENTES 320). CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES (2 TALLERES: 1 PRESENCIAL, 1 VIRTUAL; ASISTENTES 320). CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN Y PREVENCIÓN DEL VIH-SIDA (2 TALLERES: 1 PRESENCIAL, 1 VIRTUAL; ASISTENTES 230). CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE DROGAS EN EL TRABAJO (2 TALLERES: 1 PRESENCIAL, 1 VIRTUAL; ASISTENTES 260). CAPACITACIÓN DIRIGIDA A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE HIGIENE Y SEGURIDAD SOBRE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL Y/O DROGAS EN ESPACIOS LABORALES.</p>	<p>ESTOS RESULTADOS CONTRIBUYEN SIGNIFICATIVAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD EN ECUADOR AL DEMOSTRAR EL COMPROMISO DE ASTINAVE EP CON LA EQUIDAD DE GÉNERO Y LA PROMOCIÓN DE UN ENTORNO LABORAL INCLUSIVO Y RESPETUOSO. AL PROPORCIONAR FACILIDADES COMO LA SALA DE APOYO A LA LACTANCIA MATERNA Y OTORGAR LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD, LA EMPRESA GARANTIZA QUE LAS SERVIDORAS Y SERVIDORES PÚBLICOS PUEDAN CUMPLIR CON SUS RESPONSABILIDADES FAMILIARES SIN PONER EN RIESGO SU ESTABILIDAD LABORAL.</p> <p>ADEMÁS, LA REALIZACIÓN DE TALLERES Y CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE TEMAS COMO ACOSO LABORAL, VIOLENCIA DE GÉNERO, SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA, Y PREVENCIÓN DE DROGAS EN EL TRABAJO, AYUDA A CREAR UN AMBIENTE DE TRABAJO SEGURO, SALUDABLE Y LIBRE DE DISCRIMINACIÓN. ESTAS ACCIONES FOMENTAN LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, EL RESPETO MUTUO Y LA DIVERSIDAD EN EL LUGAR DE TRABAJO, ALINEÁNDOSE CON LOS PRINCIPIOS Y OBJETIVOS DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD DE ECUADOR.</p>
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	NO	

SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO
---	----

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se conformó el equipo de Rendición de Cuentas fue un paso significativo garantizando la representación de diferentes áreas y perspectivas dentro de la organización. Este equipo estuvo integrado por servidores públicos de áreas clave como Dirección de Estrategia (TICS, Comunicación y Gestión Integral), Unidad de Aseguramiento de la Seguridad y Protección Integral, Dirección de Talento Humano y Gerencia General. La diversidad de experticias y responsabilidades de los miembros del equipo permitió abordar de manera integral la elaboración del informe de rendición de cuentas, asegurando una visión completa y equilibrada de los logros y desafíos de la organización en el período evaluado. Además, esta composición multidisciplinaria facilitó la identificación de áreas de mejora y la formulación de recomendaciones para fortalecer la gestión institucional.	https://astinave.com.ec/transparencia/
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se diseñó la propuesta del proceso de rendición de cuentas procurando garantizar la transparencia, la participación y la efectividad en la comunicación de los logros y desafíos de ASTINAVE EP.	https://astinave.com.ec/transparencia/
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	Se realizó un proceso de evaluación de la gestión institucional como paso previo para obtener el Informe Preliminar de Rendición de Cuentas. A través de estas evaluaciones, se pudo analizar el desempeño y los resultados alcanzados en diversas áreas de ASTINAVE EP, lo que permitió identificar tanto los logros como las áreas de mejora.	https://astinave.com.ec/transparencia/
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Se accedió al formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS. Una vez se tuvo acceso al formulario, se recopiló toda la información necesaria de las diferentes Gerencias, Direcciones y Unidades de ASTINAVE EP para completarlo. Una vez que se ha recopilado y analizado la información, se procedió a completar el formulario de informe de rendición de cuentas.	https://astinave.com.ec/transparencia/
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Antes de comenzar a llenar el formulario, el equipo se preparó recopilando toda la información relevante sobre los logros alcanzados, proyectos realizados, recursos utilizados y resultados obtenidos durante el período de rendición de cuentas. Se coordinó con las diferentes Gerencias, Direcciones y Unidades de ASTINAVE EP para recopilar toda la información necesaria. Con la información recopilada y analizada, el equipo procedió a redactar el informe de rendición de cuentas utilizando un lenguaje claro, conciso y objetivo. Se incluyeron detalles específicos sobre los logros alcanzados, los proyectos realizados y los impactos generados. Se recopiló toda la información relevante sobre las actividades realizadas durante el año 2023, incluyendo logros, proyectos, resultados, recursos utilizados y cualquier otro dato importante.	https://astinave.com.ec/transparencia/
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	Se realizaron reuniones internas con los y las titulares de las gerencias, direcciones y unidades, así como a otros miembros del personal que fueran relevantes para socializar el informe de rendición de cuentas. En estas reuniones se presentó el informe preliminar de rendición de cuentas y se facilitó un espacio para la discusión, preguntas y comentarios por parte de los participantes. Se respondieron las preguntas y se aclararon los comentarios que surgieron durante las reuniones, asegurando así una comprensión completa y precisa del contenido del informe. Se recopiló la retroalimentación proporcionada por los participantes durante las reuniones, la cual fue incluida en el informe final y será considerada para futuras mejoras en el proceso de rendición de cuentas.	https://astinave.com.ec/transparencia/
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	Se realizó la difusión del informe de rendición de cuentas a través del sitio web institucional como una manera efectiva de garantizar su acceso a un amplio público.	https://astinave.com.ec/transparencia/
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	NO	S/N	NO APLICA
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	Se llevó a cabo el evento de rendición de cuentas a la ciudadanía en las instalaciones de Astilleros Navales Ecuatorianos - ASTINAVE EP a las 15h00 del 15 de marzo de 2024. Previo al evento se se realizó la invitación al mismo a través de diversos canales, como correo electrónico y redes sociales. Se promovió el evento en la comunidad y entre los grupos de interés pertinentes. Se prepararon las instalaciones del evento, asegurándonos que el espacio sea accesible para todas las personas y cumpla con los requisitos de seguridad. El programa incluyó discurso de bienvenida y cierre, presentaciones, sesiones de preguntas y respuestas. Se coordinó todos los aspectos logísticos del evento, desde el registro de los asistentes hasta la gestión del tiempo durante las presentaciones, asegurándonos que los participantes se sientan bienvenidos y cómodos, y fomentado la participación activa y el diálogo abierto. Después del evento, se recopilaron los comentarios y sugerencias de los participantes.	https://astinave.com.ec/transparencia/
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	El informe de rendición de cuentas se ha difundido a través del sitio web institucional, y el evento de rendición de cuentas a la ciudadanía se llevó a cabo dentro del plazo establecido para el proceso.	https://astinave.com.ec/transparencia/
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se diseñó un formulario digital que fue publicado desde el 07 de marzo para que la ciudadanía realizara sus aportes al informe de rendición de cuentas. Sin embargo, no se recibieron solicitudes de aportes por este medio. Durante el evento de rendición de cuentas 2022, se incluyeron los aportes realizados en el espacio de preguntas y respuestas al final del informe. Estos aportes se incorporaron en el informe final de rendición de cuentas.	https://astinave.com.ec/transparencia/
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	El formulario fue ingresado en el sistema de rendición de cuentas del CPCCS.	https://astinave.com.ec/transparencia/

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
15/03/2024	26	20	6	0	0	0	0	0	0

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
No se incorporaron aportes relevantes dados en el periodo anterior	NO	0		NO APLICA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	5,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	https://astinave.com.ec/transparencia/			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	https://astinave.com.ec/transparencia/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	SI	https://astinave.com.ec/transparencia/

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	https://astinave.com.ec/transparencia/
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	https://astinave.com.ec/transparencia/

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Incrementar las competencias del talento humano del área operativa ,Incrementar el desempeño de los procesos empresariales ,Incrementar la cobertura de la demanda ,Incrementar la satisfacción del cliente ,Incrementar los resultados en la Oferta para Defensa ,Incrementar los resultados en la Oferta Comercial	1	INCREMENTAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL	1.1 CUMPLIMIENTO DE PLAN DE CAPACITACIÓN	89,00	84,56	95,01 %	EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE CAPACITACIÓN CONTRIBUYE A MEJORAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DEL ÁREA OPERATIVA.
Incrementar las competencias del talento humano del área operativa ,Incrementar el desempeño de los procesos empresariales ,Incrementar la cobertura de la demanda ,Incrementar la satisfacción del cliente ,Incrementar los resultados en la Oferta para Defensa ,Incrementar los resultados en la Oferta Comercial	2	CERTIFICAR AL PERSONAL RELACIONADO EN LAS ÁREAS OPERATIVAS DE SOLDADURA DEFINIDAS POR LA EMPRESA, PROGRESIVAMENTE HASTA EL TÉRMINO DEL PERÍODO.	1.2 CAPACIDAD PARA PRODUCCIÓN	80,00	100,00	125,00 %	AL CERTIFICAR AL PERSONAL, SE AUMENTA LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN EN LAS ÁREAS OPERATIVAS.
Incrementar las competencias del talento humano del área operativa ,Incrementar el desempeño de los procesos empresariales ,Incrementar la cobertura de la demanda ,Incrementar la satisfacción del cliente ,Incrementar los resultados en la Oferta para Defensa ,Incrementar los resultados en la Oferta Comercial	3	PRIORIZACIÓN EN LA ACTUALIZACIÓN DE PROCESOS CONFORME A LA PLANIFICACIÓN	2.1 PROCESOS EMPRESARIALES BAJO CONTROL	85,00	53,00	62,35 %	ACTUALIZAR LOS PROCESOS EMPRESARIALES CONTRIBUYE A MEJORAR LA EFICIENCIA Y EFECTIVIDAD DE LA EMPRESA.
Incrementar las competencias del talento humano del área operativa ,Incrementar el desempeño de los procesos empresariales ,Incrementar la cobertura de la demanda ,Incrementar la satisfacción del cliente ,Incrementar los resultados en la Oferta para Defensa ,Incrementar los resultados en la Oferta Comercial	4	REDUCIR PROGRESIVAMENTE LA BRECHA DE PRÁCTICAS SUSTENTABLES EN LA GESTIÓN EMPRESARIAL EN TORNO AL 3% AL TÉRMINO DEL PERÍODO	2.2 MEJORA DE LA GESTIÓN SUSTENTABLE	4,00	3,44	86,00 %	MEJORAR LAS PRÁCTICAS SUSTENTABLES CONTRIBUYE AL DESARROLLO SOSTENIBLE Y A LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL.
Incrementar las competencias del talento humano del área operativa ,Incrementar el desempeño de los procesos empresariales ,Incrementar la cobertura de la demanda ,Incrementar la satisfacción del cliente ,Incrementar los resultados en la Oferta para Defensa ,Incrementar los resultados en la Oferta Comercial	5	INCREMENTAR LA COBERTURA DE LA DEMANDA EN CARENAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REPOTENCIACIÓN NAVAL PARA EL SECTOR PRIVADO	3.1 COBERTURA PARA LA NECESIDADES DE CARENAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REPOTENCIACIÓN NAVAL PARA EL SECTOR PRIVADO	7,50	0,00	0,00 %	LAS VENTAS AL SECTOR PRIVADO PRESENTAN UNA REDUCCIÓN DEL 22,86% RESPECTO DEL 2022
Incrementar las competencias del talento humano del área operativa ,Incrementar el desempeño de los procesos empresariales ,Incrementar la cobertura de la demanda ,Incrementar la satisfacción del cliente ,Incrementar los resultados en la Oferta para Defensa ,Incrementar los resultados en la Oferta Comercial	6	INCREMENTAR LA COBERTURA DE LA DEMANDA EN SISTEMAS DE DEFENSA, CARENAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REPOTENCIACIÓN NAVAL PARA EL SECTOR DEFENSA Y PÚBLICO	3.2 COBERTURA PARA LA NECESIDADES DE SISTEMAS DE DEFENSA, CARENAMIENTO, MANTENIMIENTO, REPOTENCIACIÓN NAVAL PARA EL SECTOR DEFENSA Y PÚBLICO	7,50	8,72	116,27 %	MEJORAR LA COBERTURA DE LA DEMANDA EN EL SECTOR DEFENSA Y PÚBLICO FORTALECE LA POSICIÓN DE LA EMPRESA EN ESE MERCADO.
Incrementar las competencias del talento humano del área operativa ,Incrementar el desempeño de los procesos empresariales ,Incrementar la cobertura de la demanda ,Incrementar la satisfacción del cliente ,Incrementar los resultados en la Oferta para Defensa ,Incrementar los resultados en la Oferta Comercial	7	MANTENER EL NIVEL DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE EN TORNO AL 80% A LO LARGO DEL PERÍODO	4.1 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE DEL SECTOR PRIVADO	80,00	111,66	139,58 %	LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE ES FUNDAMENTAL PARA MANTENER RELACIONES COMERCIALES SÓLIDAS Y AUMENTAR LA LEALTAD DEL CLIENTE.

	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Incrementar las competencias del talento humano del área operativa ,Incrementar el desempeño de los procesos empresariales ,Incrementar la cobertura de la demanda ,Incrementar la satisfacción del cliente ,Incrementar los resultados en la Oferta para Defensa ,Incrementar los resultados en la Oferta Comercial	8	MANTENER EL NIVEL DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE EN TORNO AL 80% A LO LARGO DEL PERIODO	80,00	114,47	143,09 %	LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE EN EL SECTOR DEFENSA Y PÚBLICO ES CRUCIAL PARA MANTENER RELACIONES DURADERAS Y CONTRATOS CONTINUOS.
Incrementar las competencias del talento humano del área operativa ,Incrementar el desempeño de los procesos empresariales ,Incrementar la cobertura de la demanda ,Incrementar la satisfacción del cliente ,Incrementar los resultados en la Oferta para Defensa ,Incrementar los resultados en la Oferta Comercial	9	ALCANZAR UN MARGEN BRUTO DE AL MENOS 5% POR LÍNEA DE NEGOCIO EN LOS ACUERDOS CON DEFENSA	5,00	30,22	604,40 %	MEJORAR EL MARGEN BRUTO EN LA OFERTA PARA DEFENSA INCREMENTA LA RENTABILIDAD Y COMPETITIVIDAD EN ESE SEGMENTO DE MERCADO.
Incrementar las competencias del talento humano del área operativa ,Incrementar el desempeño de los procesos empresariales ,Incrementar la cobertura de la demanda ,Incrementar la satisfacción del cliente ,Incrementar los resultados en la Oferta para Defensa ,Incrementar los resultados en la Oferta Comercial	10	ALCANZAR UN MARGEN BRUTO DE AL MENOS 10% POR LÍNEA DE NEGOCIO EN LOS ACUERDO CON EL SECTOR COMERCIAL	10,00	59,26	592,60 %	MEJORAR EL MARGEN OPERATIVO EN LA OFERTA COMERCIAL AUMENTA LA RENTABILIDAD Y COMPETITIVIDAD EN ESE SEGMENTO DE MERCADO.
Incrementar las competencias del talento humano del área operativa ,Incrementar el desempeño de los procesos empresariales ,Incrementar la cobertura de la demanda ,Incrementar la satisfacción del cliente ,Incrementar los resultados en la Oferta para Defensa ,Incrementar los resultados en la Oferta Comercial	11	ALCANZAR UN MARGEN BRUTO DE AL MENOS 5% EN LA CAPACIDAD DE CUMPLIR CON SUS OBLIGACIONES PRODUCTIVAS	5,00	10,39	207,80 %	MEJORAR EL MARGEN OPERATIVO EN LA PRODUCCIÓN OPTIMIZA LOS RECURSOS Y AUMENTA LA EFICIENCIA DE LA EMPRESA.
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:					197,46 %	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	El presupuesto presentado al Directorio de ASTINAVE EP; fue aprobado en el mes de enero de 2023, este propone los gastos corrientes (administrativos, ventas, financieros, otros egresos no operacionales) y gastos de producción; los de inversión (bienes de inversión y bienes de capital) planificados para el presente ejercicio fiscal y el gasto de financiamiento. Se propuso un presupuesto total con recursos derivados de la autogestión del astillero de USD 79,8 millones, en la que se incluye las modificaciones presupuestarias sin alterar el techo global aprobado. La ejecución en el ejercicio fiscal 2023 es del 51%.	\$79.826.851,00	\$40.488.741,34	50,72 %	https://astinave.com.ec/transparencia/
Total	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$79.826.851,00	\$40.488.741,34	50,72 %	

INFORMACIÓN FINANCIERA (LOPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN):

BALANCE GENERAL

ACTIVO	PASIVO	PATRIMONIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
\$97.395.443,40	\$63.151.605,46	\$34.243.837,94	https://astinave.com.ec/transparencia/

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$79.826.851,00	\$2.247.388,81	\$1.961.625,05	\$2.940.004,59	\$1.530.426,52	4,37 %

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOPCCS Art. 10 NUMERAL 7):

LABORALES	TRIBUTARIA	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SI	SI	https://astinave.com.ec/transparencia/

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	14	\$330.472,49	9	\$129.269,12	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRATACIÓN DIRECTA	9	\$90.283,69	3	\$22.839,19	https://astinave.com.ec/transparencia/
COTIZACIÓN	2	\$222.579,15	0	\$0,00	https://astinave.com.ec/transparencia/
ÍNFIMA CUANTÍA	305	\$819.600,51	305	\$819.600,51	https://astinave.com.ec/transparencia/
LICITACIÓN	1	\$896.147,12	0	\$0,00	https://astinave.com.ec/transparencia/
LISTA CORTA	1	\$61.038,12	0	\$0,00	https://astinave.com.ec/transparencia/
MENOR CUANTÍA B Y S					

MENOR CUANTÍA B Y S	2	\$51.817,27	0	\$0,00	https://astinave.com.ec/transparencia/
PRODUCCIÓN NACIONAL	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	6	\$0,00	6	\$0,00	https://astinave.com.ec/transparencia/
PUBLICACIÓN	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	108	\$13.358.654,25	48	\$2.742.304,00	https://astinave.com.ec/transparencia/
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	2	\$237.164,35	1	\$16.330,00	https://astinave.com.ec/transparencia/
SEGUROS	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$397.587,61	0	\$0,00	https://astinave.com.ec/transparencia/
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	29	\$1.981.090,18	13	\$515.694,80	https://astinave.com.ec/transparencia/
TERMINACIÓN UNILATERAL	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$196.249,42	0	\$0,00	https://astinave.com.ec/transparencia/

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	no aplica	75,00 %	Se sugiere que se defina esta acción como responsabilidad dentro del Procedimiento de Contrataciones.	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	no aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	no aplica	0,00 %	Se sugiere que tanto la Dirección Jurídica, así como la Gerencia Logística, elaboren un instructivo donde se incluyan las funciones y responsabilidades de los Administradores de Contrato; y de esta forma, el personal designado con dicha responsabilidad se encuentre informado de las actividades sistemáticas a realizar.	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	no aplica	50,00 %	El instructivo de infima cuantía se encuentra en proceso de revisión	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	No aplica	50,00 %	El instructivo de infima cuantía se encuentra en proceso de revisión	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	No aplica	75,00 %	Se sugiere que se defina esta acción como responsabilidad dentro del Procedimiento de Contrataciones.	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	No aplica	75,00 %	Se solicitó el check list para poderlo codificar y que este, se encuentre disponible en el SIG. Además, se sugiere sea incluido como actividad sistemática dentro del Procedimiento de Contrataciones.	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	No aplica	75,00 %	Se sugiere que se defina esta acción como responsabilidad dentro del Procedimiento de Contrataciones.	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	No aplica	0,00 %	Se sugiere que se defina esta acción como responsabilidad dentro del Procedimiento de Contrataciones.	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	No aplica	75,00 %	Se solicitó el check list para poderlo codificar y que este, se encuentre disponible en el SIG. Además, se sugiere sea incluido como actividad sistemática dentro del Procedimiento de Contrataciones.	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	No aplica	75,00 %	Se sugiere que se defina esta acción como responsabilidad dentro del Procedimiento de Contrataciones.	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	No aplica	75,00 %	Se solicitó el check list para poderlo codificar y que este, se encuentre disponible en el SIG. Además, se sugiere sea incluido como actividad sistemática dentro del Procedimiento de Contrataciones.	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0135-2022	No aplica	75,00 %	Se sugiere que se defina esta acción como responsabilidad dentro del Procedimiento de Contrataciones.	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0037-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0037-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0037-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0037-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0037-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0037-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0037-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0063-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0063-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0063-2023	No aplica	100,00 %	Se registra acción realizada por el Gerente de Proyectos, se sube a la ruta de sharepoint la evidencia y se comunica a la analista encargada del seguimiento Mariuxi Campuzano para la validación y colocar porcentaje de avance respectivo. Se registró acción realizada por parte del Gerente de Operaciones a la CGE.	https://astinave.com.ec/transparencia/

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0063-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0063-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0063-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0136-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0136-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0136-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0136-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0136-2023	No aplica	25,00 %	A la espera de la validación de los documents cargafos en sharepint como evidencia, de parte del analista envargado del seguimiento de recomendaciones SP Mariuxi Campuzano para colocar avances	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0136-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0136-2023	No aplica	75,00 %	Se sugiere actualizar la resolución de inicio de código FOR-GLQ-007	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0136-2023	No aplica	75,00 %	Se sugiere incluir este control en el procedimiento de contrataciones y en las directrices de administradores de contratos.	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0136-2023	No aplica	75,00 %	Se solicita checklist para codificarlo y se encuentre dentro de los documentos del SIG.	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0136-2023	No aplica	75,00 %	Se sugiere incluir este control en el procedimiento de contrataciones y en las directrices de administradores de contrato	https://astinave.com.ec/transparencia/
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0136-2023	No aplica	0,00 %	Ninguno	https://astinave.com.ec/transparencia/