

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP d) Los servicios que ofrecce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones Número de Oficinas v (Se describe el detalle del proceso que público respuesta ibles de aten ink para el servicio p que accedieron a Descripción del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la Costo O USUARIOS DEL cina y dependencia q el formulario de que accedieron al satisfacción sobre e debe seguir la o el ciudadano para la (Detallar los días de la (Horas, Día CORMULI ARIO SOLICITI ID DE SERVICIO (EOR ENTREGAR LA SOLICITUD DE ACCESO. 3CO-001) RUC NOMBRAMIENTO DE A INFORMACIÓN PLÍBLICA EN FÍSICO O LA SOLICITIO DE ACCESO A LA ESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO 2. ESTAR PENDIENTE DE QUE LA IFORMACIÓN PÚBLICA LLEGA A LA MÁXIM UTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN. RICULA DE LA LINIDAD, CEDULA DE ARMADORES ERVICIO DE CARENAMIENTO ENTIDAD Y CERTIFICADO DE VOTACIÓN GENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL, OPERADORES, SPLIESTA DE CONTESTACIÓN SE PASA AL ÁREA OLIE GENERA PRODUCE O rae Calindo e/n Vivero 82.3% ENTREGUE ANTES DE LOS 15 DÍAS DISPUESTO EN EL ART 9 DE LA LOTAIP USTODIA LA INFORMACIÓN. SE REMITE A LA MÁXIMA ALITORIDAD PARA de Junio (593 4) 259 4560 Ext.: 1010 PÁGINA WEB Y ANTENIMIENTO D CERO Y ALLIMINIO DE HASTA EDI II A DE IDENTIDAD Y CERTIFICADO DI DELLINES A VIERNES D IERA INSTITUCION 15 DÍAS OFICINAS A NIVEL NO OTACIÓN VIGENTE DEL REPRESENTANTE DE LA ARMADA, A FIRMA DE LA DESPLIESTA O A OLIEN HA: B. RETIRAR LA COMUNICACIÓN CON LA RESPUESTA A LA SOLICITUD SEGÚN E ELEGADO OFICIALMENTE. ENTREGA DE LA COMUNICACIÓN CON LA GERENCIA COMERCIA FILIACIONES DEL PERSONAL TRIPI II ANTI ONTRATO, PAGO DE RESERVA DEL ESPACIO N EL CASO DE ENTIDADES PUBLICAS Y SPIJESTA AL O LA SOLICITA EN LÍNEA O RETIRO EN OFICINAS) RMADAS EL PROCEDIMIENTO ES MEDIANTE L PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS LA SOLICITUD DE ACCESO A LA A INFORMACIÓN PÚBLICA EN FÍSICO O FORMACIÓN PÚBLICA LLEGA A LA MÁXIM TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO 2. ESTAR PENDIENTE DE QUE LA UTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN. ISPONIBILIDAD DE ESPACIO ESPUESTA DE CONTESTACIÓN SE PASA AL ÁREA QUE GENERA, PRODUCE N ASTINAVE EP PARA EL Se atiende en todas las 82.3% ENTREGUE ANTES DE LOS 15 DÍAS USTODIA LA INFORMACIÓN. ARMADORES, ATIENDE EN TODA PÁGINA WEB Y TRICULA DE LA EMBARCACIÓN, RUC DE LA DE LUNES A VIERNES D CERTIFICADO DE N ERVICIO DE MANTENIMIEN oficinas a nivel naciona ULTADO DE EVALUACIO DISPUESTO EN EL ART. 9 DE LA LOTAIP ( . SE REMITE A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA GRATUITA 16 DÍAS (5 DÍAS OFICINAS A NIVEL OFICINAS A NIVE DISPONIBILIDAD DE SU EMBARCACION Y SE EMPRESA 08:00 AM A 16:50 PM Ext: 1010, 1011, 1012, 101 DÍAS Y5 DÍAS CON PRÓRROGA A FIRMA DE LA RESPUESTA O A QUIEN HA NACIONAL EQUIERA DAR GERENCIA COMERCIA ENERO - JUNIO 3. RETIRAR LA COMUNICACIÓN CON LA ELEGADO OFICIALMENTE. ANTENIMIENTO EN EL 4. ENTREGA DE LA COMUNICACIÓN CON LA RESPUESTA A LA SOLICITUD SEGÚN E XTRANIFRO MEDIO QUE HAYA ESCOGIDO (SERVICIO SPUESTA AL O LA SOLICITANTE EN LÍNEA O RETIRO EN OFICINAS). ENTREGAR LA SOLICITUD DE ACCESI RMULARIO SOLICITUD DE SERVICIO (FOR-LA SOLICITUD DE ACCESO A LA A INFORMACIÓN PÚBLICA EN FÍSICO O A FORMACIÓN PÚBLICA LLEGA A LA MÁXIMA JTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN. N CASO DE CONTAR CON TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO 2. ESTAR PENDIENTE DE QUE LA GCO-001), RUC, NOMBRAMIENTO DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD, ISPONIBILIDAD DE ESPACIO PASA AL ÁREA QUE GENERA. PRODUCE O ESPUESTA DE CONTESTACIÓN SE N ASTINAVE EP PARA EL ATRICULA DE LA UNIDAD, CEDULA DE Se atiende en todas las 82.3% FRVICIO DE MANTENIMIENTO ENTREGUE ANTES DE LOS 15 DÍAS DENTIDAD Y CERTIFICADO DE VOTACIÓN /IGENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL, USTODIA LA INFORMACIÓN. SE REMITE A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA ARMADORES ATIENDE EN TODAS PÁGINA WER Y CERTIFICADO D DE LUNES A VIERNES D oficinas a nivel naciona 17 DÍAS (5 DÍAS E SU EMBARCACION Y DISPUESTO EN EL ART. 9 DE LA LOTAIP OFICINAS A NIVEL OFICINAS A NIVEL SULTADO DE EVALUACION DISPONIBILIDAD 08:00 AM A 16:50 PM xt: 1010 1011 1012 10 ODER REALIZAR TRAMITES DÍAS Y5 DÍAS CON PRÓRROGA) CEDULA DE IDENTIDAD Y CERTIFICADO DE A FIRMA DE LA RESPUESTA O A QUIEN HAY NACIONAL NACIONAL SEMESTRAL ENERO - JUNI GERENCIA COMERCIA EQUERIDOS EN LA SUBSECRETARIA DE PUERTOS 3. RETIRAR LA COMUNICACIÓN CON LA OTACIÓN VIGENTE DEL REPRESENTANTE ÉCNICO, PERMISO DE VARE Y DESVARE, ELEGADO OFICIALMENTE. . ENTREGA DE LA COMUNICACIÓN CON LA RESPUESTA A LA SOLICITUD SEGÚN EL TRANSPORTE MEDIO QUE HAYA ESCOGIDO (SERVICIO AFILIACIONES DEL PERSONAL TRIPULANTE SPUESTA AL O LA SOLICITANTE EN LÍNEA O RETIRO EN OFICINAS) CONTRATO PAGO DE RESERVA DEL ESPAC . ENTREGAR LA SOLICITUD DE ACCESO LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN FÍSICO O A LA SOLICITUD DE ACCESO A LA TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO 2. ESTAR PENDIENTE DE QUE LA FORMACIÓN PÚBLICA LLEGA A LA MÁXIM UTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN. N CASO DE QUE ASTINAVE EI RESPUESTA DE CONTESTACIÓN SE PASA AL ÁREA QUE GENERA, PRODUCE O IO PUEDA BRINDAR EL Se atiende en todas las 82.3% ESULTADO DE EVALUACIO CERTIFICADO DE ENTREGUE ANTES DE LOS 15 DÍAS JSTODIA LA INFORMACIÓN. ATIENDE EN TODAS PÁGINA WEB Y RVICIO DE MANTENIMIENTO TRICULA DE LA EMBARCACIÓN. RUC DE LA DE LUNES A VIERNES I oficinas a nivel naciona . SE REMITE A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA IMPOSIBILIDAD DE DISPUESTO EN EL ART. 9 DE LA LOTAIP (1 GRATUITA 18 DÍAS (5 DÍAS OPERADORES, OFICINAS A NIVEL OFICINAS A NIVEL E SU EMBARCACION DEBIDO EMPRESA 08:00 AM A 16:50 PM Ext., 1010, 1011, 1012, 101 ATENCIÓN DÍAS Y5 DÍAS CON PRÓRROGA) A FIRMA DE LA RESPUESTA O A QUIEN HAY RMEDIARIO, NAVI NACIONAL LA CAPACIDAD INSTALADA GERENCIA COMERCIAL ENERO - JUNIO 3. RETIRAR LA COMUNICACIÓN CON LA ELEGADO OFICIALMENTE. E LA EMPRESA 4 ENTREGA DE LA COMUNICACIÓN CON LA RESPUESTA A LA SOLICITUD SEGÚN FI MEDIO QUE HAYA ESCOGIDO (SERVICIO SPUESTA AL O LA SOLICITANTE EN LÍNEA O RETIRO EN OFICINAS) FORMULARIO SOLICITUD DE SERVICIO RUC ENTREGAR LA SOLICITUD DE ACCESO A LA SOLICITUD DE ACCESO A LA ARMADORES RAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO DE LA UNIDAD, MATRICULA DE LA UNIDAD, CEDULA DE IDENTIDAD Y CERTIFICADO DE FORMACIÓN PÚBLICA LLEGA A LA MÁXIMA OPERADORES. LITORIDAD DE LA INSTITUCIÓN 2 ESTAR PENDIENTE DE QUE LA INTERMEDIARIO TENIMIENTO A NIVE PLIESTA DE CONTESTACIÓN SE TACIÓN VIGENTE DEL PERPESENTANTE PASA AL ÁREA OLIE GENERA PRODUCE O VIERA INSTITUCIONE Se atiende en todas las 80.0% ULTADO DE EVALUACIO IARDWARE Y SOFTTWARE D OS SISTEMAS DE DEFENSA NTREGUE ANTES DE LOS 15 DÍAS ISPUESTO EN EL ART. 9 DE LA LOTAIP EGAL CEDULA DE IDENTIDAD Y CERTIFICAT ISTODIA I A INFORMACIÓN ATIENDE EN TODA PÁGNA WER MANTENIMIENTO DELLINES A VIERNES DE SECTIN TRABATIOS DE LA ARMADA E VOTACIÓN VIGENTE DEL REPRESENTAN SE REMITE A LA MÁXIMA ALITORIDAD PARA 20 DÍAS OFICINAS A NIVEL OFICINAS A NIVE ANDO CONJUNTO xt: 1010, 1011, 1012, 10 GERENCIA COMERCIA SUBIDAD OUE ENT IÁS VS DÍAS CON PRÓPROGA TÉCNICO PERMISO DE VARE Y DESVARE A FIRMA DE LA PESPLIESTA O A OLIEN HAY AS FLIFRZAS ARMADA ENERO-ILINIC 3 RETIRAR LA COMUNICACIÓN CON LA AFLIACIONES DEL PERSONAL TRIPULANTE, CONTRATO, PAGO DE RESERVA DEL ESPACIO ELEGADO OFICIAL MENTE THEODIES PHRICA ESPLIESTA A LA SOLICITUD SECUN E REGA DE LA COMUNICACIÓN CON LA PROPIETARIAS DE EMBARCACIONES MEDIO QUE HAYA ESCOGIDO (SERVICIO N EL CASO DE ENTIDADES PUBLICAS Y SPIJESTA AL O LA SOLICITANT EN LÍNEA O RETIRO EN OFICINAS) ARMADAS EL PROCEDIMIENTO ES MEDIANTE EL PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS ENTREGAR LA SOLICITUD DE ACCESO DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE PLATAFORMA PETROLERAS, FUBERÍAS SUBMARINAS. A INFORMACIÓN PÚBLICA EN FÍSICO PRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO PESTAR PENDIENTE DE QUE LA LA SOLICITIO DE ACCESO A LA . LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA LLEGA A LA MÁXIMA IUTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN. . PASA AL ÁREA QUE GENERA, PRODUCE O SERVICIOS USTODIA LA INFORMACIÓN. SE REMITE A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA oficinas a nivel nacional . 1010, 1011, 1012, 10 ERENCIA COMERCIA 21 DÍAS MO . SE REMITE A LA MAXIMA AUTORIDAD PAR A FIRMA DE LA RESPUESTA O A QUIEN HAY IELEGADO OFICIALMENTE. . ENTREGA DE LA COMUNICACIÓN CON LA IESPUESTA AL O LA SOLICITANTE DE PREDICTIVO/CORRECTI DE INSTALACIONES PETROLERAS OFFSHORE, SCADA . ENTREGAR LA SOLICITUD DE ACCESO LA SOLICITUD DE ACCESO A LA ONSTRUCCIÓN DE A INFORMACIÓN PÚBLICA EN FÍSICO O A FORMACIÓN PÚBLICA LLEGA A LA MÁXIM MBARCACIONES DE ACERO TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO UTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN. . ESTAR PENDIENTE DE QUE LA . PASA AL ÁREA QUE GENERA, PRODUCE O ON DISEÑOS PROPIO O ESPUESTA DE CONTESTACIÓN SE ISTODIA LA INFORMACIÓN INSTITUCIONES DE LA ATIENDE EN TODA PÁGINA WEB Y DE LUNES A VIERNES DE SEGÚN TRABAJOS LTADO DE EVALUACIO CONTRUCCIÓN DE EMBARCACIONES OQUIRIDOS, A FIN DE ENTREGUE ANTES DE LOS 15 DÍAS oficinas a nivel nacional Ext. 1101, 1112 . SE REMITE A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA 22 DÍAS ORMULARIO SOLICITUD (FOR-REC-001) RMADA, INSTITUCIONE OFICINAS A NIVEL ISPUESTO EN EL ART. 9 DE LA LOTAIP ( REALIZAR SEMESTRAL ENERO-JUNIO A FIRMA DE LA RESPUESTA O A QUIEN HAY PUBLICAS PROPIETARIA NACIONAL NACIONAL RODUCTOS DE CALIDAD QUE DÍAS Y5 DÍAS CON PRÓRROGA) RENCIA DE PROYECT ELEGADO OFICIALMENTE. DE EMBARCACIONES ATISFAGANIAS 3 RETIRAR LA COMUNICACIÓN CON L DELEGADO OFICIALMENTE. 4. ENTREGA DE LA COMUNICACIÓN CON LA ECESIDADES DE NUESTROS RESPUESTA A LA SOLICITUD SEGÚN EL ESPLIESTA AL O LA SOLICITANTE CLIENTES. MEDIO QUE HAYA ESCOGIDO (SERVICIO EN LÍNEA O RETIRO EN OFICINAS) CONSTRUCCIÓN RECURERACIÓ LA NEORMACIÓN RÚRU ICA EN FÍSICO O A LA SOLICITIO DE ACCESO A LA TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO 2. ESTAR PENDIENTE DE QUE LA RESPUESTA DE CONTESTACIÓN SE I. LA SOLLCTIOD DE ACCESO A LA NFORMACIÓN PÚBLICA LLEGA A LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN. 2. PASA AL ÁREA QUE GENERA. PRODUCE ( LY MODERNIZACIÓN DE MBARCACIONES DE ACERO 1 LUMINIO DE HASTA 4000IDWT . PASA AL ÁREA QUE GENERA, PRODUCE C :USTODIA LA INFORMACIÓN. I. SE REMITE A LA MÁXIMA AUTORIDAD PAR LA FIRMA DE LA RESPUESTA O A QUIEN HAY NI DISFÑOS PROPIO C INSTITUCIONES DE LA ARMADA, INSTITUCIONE PUBLICAS PROPIETARI DECLIDEDACIÓN ATIENDE EN TODA e atiende en todas l ficinas a nivel nacion Ext: 1101, 1112 ENCIA DE PROYEC DÁCINA MED V THINES A VIEDNES RMULARIO SOLICITUD (FOR-REC-001 23 DÍAS A FIRMA DE LA RESPUESTA O A QUIEN HA IELEGADO OFICIALMENTE. . ENTREGA DE LA COMUNICACIÓN CON LA IESPUESTA AL O LA SOLICITANTE RODUCTOS DE CALIDAD QUE JIAS 15 DIAS CON PRORROGA) 3. RETIRAR LA COMUNICACIÓN CON LA RESPUESTA A LA SOLICITUD SEGÚN EL MEDIO QUE HAYA ESCOGIDO (SERVICIO EN LÍNEA O RETIRO EN OFICINAS)



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																		
				d) Los servicios que ofrecce y las fo	rmas de acceder a ellos, h	norarios de atención y	demás indicaciones n	ecesarias, para que la ciuda	danía pueda ejercer su	ıs derechos y cumplir sus obl	igaciones							
No. Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtenen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Dias, Semanas)	TIPO DE BENEFICIARIOS O USUARIOS DEL SERVICIO	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio	Tipos de canales disponibles de atención presencial:	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio	
8 SOLUCIONES ELECTRONICAS	ELECTRÓNICA Y DEFENSA	1. ENTREGAR LA SOLGTUD DE ACCESO A LA NFORMACIÓN PUBLICA EN FÍSICO O A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO 2. ESTAR PREDIENTE DE QUE LA RESPUESTA DE CONTESTACIÓN SE RESPUESTA DE CONTESTACIÓN SE RESPUESTA DE SE LOS 15 DIAS DÍAS Y DÍAS CON PRÓTROCIA) 3. RETERAE LA COMUNICACIÓN CON LA RESPUESTA A LA SOLICITUD SEGÚN EL MEDIO DIEL MAY ESCONGIO DESPUNDO		1. LA SOLICITUD DE ACCESO A LA MAXIMA MOTORIAGO DE PIBLICÓ A LEGA A LA MÁXIMA AUTORIAGO DE LA INSTITUCIÓN. 2. PASA ALÁ AREA QUE GENERA, PRODUCE O CUSITODA LA INFORMACIÓN. SE PREMIRE A LA MÁXIMA ANO CONDIDO PARA SE PREMIRE A LA MÁXIMA ANO A OUTRA DE LE CADO O DECIALMENTA O A OUTRA DE LA ENTRECA DE LA COMUNICACIÓN CON LA RESPUESTA AL O LA SOLICITANTE.	DE LUNES A VIERNES DE 08:00 AM A 16:50 PM	SEGÚN TRABAJOS A REALIZAR	24 DÍAS	ARMADORES, INSTITUCIONES DE LA ARMADA, INSTITUCIONES PUBLICAS PROPIETARIAS DE EMBARCACIONES, COMANDO CONJUNTO DE LA FUERZAS ARMADAS	SE ATIENDE EN TODAS LAS OFICINAS A NIVEL NACIONAL	Se atlende en todas las oficinas a nivel nacional Ext: 1101, 1112 GERENCIA DE PROYECTOS	PÁGINA WEB Y OFICINAS A NIVEL NACIONAL	NO	Link para descargar el formulario de sentition	PAGNA ASTRAVE IP	2	11	80.0% RESULTADO DE EVALUACION SEMESTRAL ENERO-JUNIO	
SOLUCIONES SINDUSTRIALES PARA LA INDUSTRIA COSTA AFUERA	SUPERFICIE EN INSTALACIONES COSTA AFUERA, 2. RELEVAMIENTO DE INSTALACIONES PETROLERAS SUBAMARNAS, 3. MANTENIMIENTO DE PREDICTIVO CORRECTIVO DE	1. ENTRE GAR LA SOLICITUD DE ACCESO A LA NICHMACIÓN PÚBLICA EN HÍSCO O A LA NICHMACIÓN PÚBLICA EN HÍSCO 2. ESTAN PENDENTE DE QUE ENTRE Q		LLA SOLUTION DE ACCESOA LA NEFORMACIÓN PÍRILOS LLEGA, ALA MÁXIMA AUTORDAD DE LA RISTITUCIÓN CUSTODIA LA PEOPIANACIÓN. SE REBINITE A LA MÁXIMA AUTORDAD PARA DE LEGADO OFICINAMENTE. AL ENTREGA DE LA COMINIACIÓN CON LA RESPUESTA AL O LA SOLUTIANTE	DE LUNES A VIERNES DE 08:00 AM A 16:50 PM	SEGÜN TRABAJOS A REALIZAR	25 DÍAS	EMPRESAS DE LA NDUSTRIA OFFSHORE	SE ATIENDE EN TODAS LAS OFICINAS A NIVEL NACIONAL	Se asiende en todas las oficinas a rivel nacional Est: 1101,1112 GERENCIA DE PROYECTOS	PÁGNA WEB Y OFICHAS A NVEL NACIONAL	NO	Link men descriper al ferménico. de secritique	DAGINA ANDROVE DE	0	3	RESULTADO DE EVALUACION SEMESTRAL ENERO-JUNIO	
SOLICITUD DE 10 ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	I ENTREGAR LA SOLCITILO DE ACCESO A LA PROBIACIÓN PUBLICA EN PÍSCICO O A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO C. ESTARA PENDATOR DE CUETA RESPUESTA DE CONTESTACIÓN SE ENTREGUE ANTES DE LOS 15 103 A DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: DE LA LOTTAP (10 DEPUESTO EN EL ART 3: D	1. LIENAR EL FORMULARIO DE LA SOLICITUD DE ACCESO ALA INFORMACIÓN PÚBLICA, Ó 2. LIENAR LA INFORMACIÓN SE EL SERVICIO ESTÁ DE ARRENTA EL SERVICIO ESTÁ DE ARRENTA EL SERVICIO EL ALA POLICITUD HASTA LA ENTREGA DE LA RESPUESTA.	1. LA SOLICITUD DE ACCESO A LA     NFORMACIÓN PUBLICA LLEGA A LA MÁXIMA     AUTORDAD DE LA INSTITUCIÓN     2. PASA AL ÁREA QUE GENERA, PRODUCE O     CUSTIDOLA LA PROFIMICIÓN     3. SE REMITE A LA MÁXIMA AUTORDAD DARA     LEFRIMO E LA COMMINICACIÓN CON LA     RESPUESTA AL O LA SOLICITANTE	08:30 a 17:00	GRATUITA	15 DÍAS	CIUDADANÍA EN GENERAL	SE ATIENDE EN TODAS LAS OFICINAS A NIVEL NACIONAL	S <u>ADMINISTRACIÓN</u> <u>PÚBLICA</u>	PÁGNA WEB Y OFICINAS A NIVEL NACIONAL	si	Link seem descriptor all formulates, dis servicions	PRIGNEL ASTRONUE IP			N.A.	
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)					https://www.dir.ec/web/guest/home													
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					30/11/2020													
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MRKUL													
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):					GERNIA COMERCIAL BURIN NAZ AGMACIO													
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL dJ:											EJECUTIVO COMERCIAL							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											rsaca@satinave.com.ec	***						
NÚMERO TILETÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDDRA DE LA RIFORMACIÓN:																		